

## CONTRATTO D'ISCRIZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN NATUROPATIA

tra  
ACCADEMIA IPPOCRATE SRL, P.IVA: IT01554220119, con sede legale in via Paganino 4b, 19038 Sarzana (SP), in persona del suo legale rappresentante pro tempore (di seguito denominata il "Professionista" o "ACCADEMIA IPPOCRATE").

e  
Il/La Sig./Sig.ra/Società ..... nato/a a ..... il ....., residente/con sede in.....  
C.F./P.IVA....., email/PEC..... (di seguito denominato/a il "Cliente").  
(di seguito congiuntamente denominate le "Parti")

Il presente contratto (di seguito, il "Contratto"), unitamente all'Informativa Precontrattuale, al Modulo di Iscrizione, alla Scheda del Corso, all'Informativa sulla Privacy e all' allegato A, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, si intende concluso al momento della sottoscrizione, sia essa effettuata presso la sede di ACCADEMIA IPPOCRATE SRL, sia in altro luogo fisico o a distanza mediante l'utilizzo di dispositivi elettronici.

### PREMESSE

- L'Accademia Ippocrate S.r.l. organizza corsi di formazione in Naturopatia, intesa quale disciplina autonoma del benessere, orientata alla prevenzione primaria e all'educazione agli stili di vita naturali.

- I percorsi formativi oggetto del presente contratto non costituiscono corsi abilitanti all'esercizio di professioni sanitarie o regolamentate, né attribuiscono qualifiche con valore legale.

- Il Cliente, con la sottoscrizione del presente accordo, dichiara di essere stato informato sulla natura del Corso e sul valore dell'attestato rilasciato e di accettare pienamente tali condizioni, nonché, di aver letto e compreso la documentazione precontrattuale, autorizzando l'utilizzo del proprio indirizzo e-mail o PEC per le comunicazioni relative al contratto.

- Le presenti premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

### Art. 1. DEFINIZIONI

Ai fini del presente Contratto, si intende per:

**Professionista:** ACCADEMIA IPPOCRATE SRL, come sopra identificata.

**Cliente:** il soggetto che acquista il Corso. A seconda della sua qualifica, si applicano normative differenti.

**Cliente Consumatore:** la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta, a cui si applicano le tutele inderogabili previste dal D.Lgs. 206/2005 (Codice del Consumo).

**Cliente Professionista:** la persona fisica o giuridica che agisce nell'esercizio della propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale, ovvero un suo intermediario, a cui si applicano le disposizioni del Codice Civile.

**Corso di Naturopatia:** percorso formativo triennale finalizzato all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze in materia di discipline naturopatiche e di benessere.

**Percorso formativo:** l'insieme delle attività didattiche, teoriche e pratiche (lezioni, esercitazioni, materiali digitali, verifiche intermedie e finali) erogate dall'Accademia Ippocrate nell'ambito del Corso triennale, volto a consentire al Cliente di acquisire le competenze necessarie per richiedere, su base volontaria, la certificazione presso un ente accreditato.

**Professione di Naturopata:** riconosciuta in Italia come professione non organizzata in ordini o collegi, ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4. Il suo esercizio è libero e fondato sui principi costituzionali di libertà di iniziativa economica e diritto al lavoro, nel rispetto delle competenze riservate alle professioni regolamentate.

**Attestato:** documento rilasciato al termine del Corso triennale, previo superamento positivo dell'esame finale. Tale attestato, avente natura di titolo privato di formazione, certifica il completamento del percorso didattico e l'acquisizione delle competenze coerenti con gli standard formativi richiesti per l'esercizio della professione di Naturopata, ai sensi della Legge n. 4/2013.

**Legge n. 4/2013:** Legge 14 gennaio 2013, n. 4, "Disposizioni in materia di professioni non organizzate in ordini o collegi", che disciplina le professioni non regolamentate da albi o ordini professionali, riconoscendo la libertà di esercizio e la possibilità di qualificazione tramite attestazioni o certificazioni conformi a norme UNI.

**Norma UNI 11491:** norma tecnica emanata dall'Ente Italiano di Normazione (UNI) che definisce i requisiti di conoscenza, abilità e competenza della figura professionale del Naturopata e i criteri per la qualificazione dell'attività formativa e professionale nel settore. La conformità alla presente e la relativa certificazione delle competenze hanno carattere volontario e non obbligatorio per l'esercizio della professione.

**Modulo di iscrizione:** il modulo, elettronico o cartaceo, con cui il Cliente manifesta la volontà di acquistare il Corso. La sua sottoscrizione comporta l'accettazione integrale delle presenti Condizioni Generali.

**Servizio:** l'insieme dei Corsi di formazione online, comprensivi di contenuti digitali, materiali didattici e sessioni formative in diretta.

**Contenuto Digitale:** il materiale didattico (video, dispense, slide, etc.) fornito in formato digitale e accessibile tramite la piattaforma e-learning.

**Servizio Digitale:** il servizio che consente al Cliente di creare, trasformare, memorizzare o accedere

a dati in formato digitale, come la piattaforma e-learning e le sessioni in live streaming.

**Scheda del corso:** il documento che descrive le caratteristiche principali del Corso prescelto.

**Contratto a distanza:** il contratto concluso tra il Professionista e il Cliente nel quadro di un regime organizzato di vendita o di prestazione di servizi a distanza senza la presenza fisica e simultanea delle parti, mediante l'uso esclusivo di uno o più mezzi di comunicazione a distanza.

**Diritti di Proprietà Intellettuale:** brevetti, diritti d'autore, marchi, know-how e ogni altra forma di protezione della proprietà intellettuale.

**Materiale Didattico:** l'insieme dei documenti, in formato cartaceo e/o elettronico, a supporto del Corso.

**Giustificati Motivi:** circostanze oggettive, imprevedibili e/o inevitabili al momento della stipula, che rendono impossibile o eccessivamente onerosa per il Professionista l'esecuzione della prestazione, o necessarie per conformità a nuove normative o sicurezza del servizio. Tali motivi devono essere comunicati per iscritto e documentati.

**Siti:** i siti internet ufficiali del Professionista ([www.accademiafloriterapia.it](http://www.accademiafloriterapia.it); [www.accademianaturopatia.com](http://www.accademianaturopatia.com); [www.accademidinaturopatia.it](http://www.accademidinaturopatia.it)).

**Allegato A (Modulo Tipo di Recesso):** il modulo standardizzato, che costituisce parte integrante del presente contratto, che il Cliente Consumatore può utilizzare per esercitare il diritto di recesso entro i termini di legge, ai sensi dell'Art. 49, comma 1, lett. h) del Codice del Consumo.

### Art. 2 - NATURA DELLA FORMAZIONE E LIMITAZIONI

Il Professionista eroga percorsi formativi di diversa natura. I corsi brevi e i seminari hanno finalità prevalentemente culturale e di arricchimento personale. Il Corso Triennale di Naturopatia, invece, costituisce un percorso professionalizzante volto a fornire le conoscenze e le competenze necessarie per l'esercizio della professione di Naturopata, la quale è riconosciuta in Italia come professione non organizzata in ordini o collegi, ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4.

La partecipazione al Corso Triennale e l'attestato rilasciato non costituiscono titolo accademico o qualifica professionale, né abilitazione legalmente riconosciuta ai sensi della normativa italiana vigente.

Il Cliente si impegna a non utilizzare le competenze acquisite come qualifica professionale o abilitazione all'esercizio di attività riservate a professioni regolamentate, tra cui - a titolo esemplificativo - quelle sanitarie, psicologiche, psichiatriche o psicoterapeutiche.

E' vietato l'utilizzo delle nozioni apprese per formulare diagnosi, prescrivere terapie o trattamenti, o svolgere attività riservate a professionisti abilitati.

L'uso delle conoscenze apprese è sotto l'esclusiva responsabilità del Cliente. L'Accademia non risponde per uso improprio, illecito o contrario alle finalità del Corso da parte del Cliente, ferma restando la propria responsabilità per colpa grave e dolo.

### Art. 3 - INFORMAZIONI PRECONTRATTUALI E DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

Il Cliente dichiara di aver preso visione, prima della conclusione del contratto, di tutte le informazioni precontrattuali obbligatorie ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 206/2005 (Codice del Consumo). Tali informazioni, relative alle caratteristiche principali del servizio, all'identità e ai contatti del Professionista, al prezzo totale, alle modalità di pagamento e alle condizioni del diritto di recesso, sono state messe a sua disposizione in modo chiaro e comprensibile in un'apposita sezione del sito web del Professionista.

Il Cliente, procedendo con l'iscrizione conferma espressamente di aver consultato e compreso integralmente tali informazioni e di aver avuto la possibilità di conservarle e riprodurle, in quanto rese disponibili in un formato scaricabile e stampabile idoneo a costituire un supporto durevole.

L'accettazione di dette informazioni precontrattuali, così come le presenti condizioni generali di contratto e i relativi allegati, avviene tramite la selezione di un'apposita casella di spunta non preselezionata, passaggio necessario per la finalizzazione dell'iscrizione. Il Professionista conserverà prova informatica (log di

sistema) dell'avvenuta presa visione e accettazione da parte del Cliente.

Successivamente alla conclusione del contratto, il Professionista fornirà conferma dello stesso mettendo a disposizione del Cliente, all'interno della sua area personale riservata sul sito, copia del presente contratto e di tutta la documentazione pertinente, adempiendo così all'obbligo di fornitura su mezzo durevole previsto dall'art. 51, comma 7, del Codice del Consumo.

#### **Art. 4 - CONCLUSIONE DEL CONTRATTO E ACCESSO AL SERVIZIO**

L'iscrizione al Corso si avvia mediante la compilazione del modulo di iscrizione online da parte del Cliente. Il Professionista mette a disposizione sul proprio sito web tutta la documentazione contrattuale, che il Cliente si impegna a visionare prima di finalizzare l'iscrizione.

Il contratto si perfeziona, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile, esclusivamente nel momento in cui il Professionista riceve la conferma di sottoscrizione, avvenuta tramite la procedura online, e la prova dell'avvenuto pagamento del corrispettivo o dell'acconto previsto. Entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla conclusione del Contratto, come sopra definita, il Cliente riceverà le credenziali di accesso alla piattaforma didattica. Salvo diversa indicazione nella Scheda del Corso, l'accesso alla piattaforma è garantito per tutta la durata del percorso formativo e fino a 30 (trenta) giorni dal suo termine.

Il Cliente autorizza l'uso del proprio indirizzo di posta elettronica per tutte le comunicazioni inerenti al contratto. Le comunicazioni trasmesse a tale indirizzo si considerano regolarmente ricevute.

Il Professionista si riserva la facoltà di modificare le presenti condizioni contrattuali esclusivamente per motivi oggettivi e documentabili, quali l'adeguamento a sopravvenute disposizioni normative, comprovate necessità tecniche o organizzative che non alterino la natura del servizio, o l'introduzione di nuove misure di sicurezza. Tali modifiche saranno comunicate al Cliente a mezzo posta elettronica con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. Qualora le modifiche proposte siano di natura sostanziale, il Cliente avrà facoltà di recedere dal Contratto senza alcuna penalità, mediante comunicazione da inviarsi entro il termine di preavviso.

Il Professionista si impegna a comunicare eventuali variazioni dei corrispettivi con un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni rispetto alla data di entrata in vigore. Qualora il Cliente non intenda accettare le nuove condizioni economiche, avrà la facoltà di non procedere al rinnovo senza che ciò comporti l'addebito di alcuna penalità.

Il Professionista si riserva il diritto di non accettare la richiesta di rinnovo, dandone comunicazione scritta e motivata con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso, esclusivamente in presenza di gravi inadempimenti o impedimenti, quali, a titolo esemplificativo: il mancato completamento dell'anno accademico precedente, l'irregolarità nei pagamenti, la mancata presentazione della domanda di rinnovo nei termini, la grave violazione del contratto o del regolamento didattico, oppure oggettivi impedimenti tecnici o organizzativi non imputabili al Cliente (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la cessazione definitiva dell'erogazione del corso, l'impossibilità sopravvenuta di reperire docenti qualificati, o la dismissione della piattaforma tecnologica essenziale, purché tali impedimenti siano oggettivi e non derivanti da dolo o colpa grave del Professionista).

#### **Art. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE E SERVIZI INCLUSI**

Il presente contratto ha per oggetto l'erogazione di un percorso formativo a distanza, il quale si compone di due prestazioni distinte e autonome, i cui corrispettivi sono specificati nella "Scheda del Corso":

a) **Fornitura di Contenuto Digitale:** consiste nel mettere a disposizione del Cliente un'area personale contenente lezioni registrate, dispense, materiali didattici e test di valutazione. L'esecuzione di tale prestazione ha inizio con la comunicazione al Cliente delle credenziali di accesso personali e non cedibili.

b) **Erogazione di Servizi Formativi Live:** consiste nel diritto del Cliente a partecipare alle lezioni interattive in diretta streaming. Per questa componente del servizio, il Cliente conserva il diritto di recedere dal contratto per la parte di prestazione non ancora fruita, secondo le modalità e le condizioni stabilite nell'articolo dedicato al recesso.

#### **Art. 6 - ATTESTATI DI FORMAZIONE**

Al termine del percorso formativo triennale, il Professionista rilascerà al Cliente, che abbia superato positivamente l'esame finale, un attestato di formazione in Naturopatia.

Tale attestato, avente natura di titolo privato di formazione, certifica il completamento del percorso didattico e l'acquisizione delle competenze coerenti con gli standard formativi richiesti per l'esercizio della professione di Naturopata, ai sensi della Legge n. 4/2013.

L'attestato non ha valore di titolo universitario, né costituisce abilitazione all'esercizio di professioni regolamentate o sanitarie. Esso potrà, tuttavia, essere utilizzato come titolo idoneo per l'accesso, su base volontaria, a procedure di certificazione delle competenze conformi alla Norma UNI 11491, rilasciata da enti terzi accreditati, ovvero per l'iscrizione ad associazioni professionali di categoria ai sensi della Legge n. 4/2013.

Il rilascio è subordinato al rispetto dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- una frequenza di almeno l'80% (ottanta per cento) alle lezioni di tutoraggio individuale;
- la visione di almeno l'80% (novanta per cento) delle lezioni registrate;
- il superamento dei test di valutazione con un punteggio minimo del 70% (settanta per cento);
- la consultazione di tutto il materiale didattico in formato PDF.

Qualora il Cliente riscontri difficoltà di natura tecnica non a lui imputabili che gli impediscano di adempiere ai suddetti requisiti, è tenuto a darne pronta comunicazione al Professionista.

Il Professionista, agendo secondo i principi di correttezza e buona fede, si impegna a porre in essere le misure necessarie per consentire al Cliente il recupero delle attività, salvo che ciò comporti un'impossibilità oggettiva e documentata, intesa come situazione in cui il recupero richiederebbe risorse sproporzionate o non disponibili, come ad esempio:

- l'impossibilità di riprogrammare lezioni per mancanza di docenti qualificati;
- costi di recupero eccessivi rispetto al valore residuo del servizio;
- il superamento dei termini massimi di erogazione del corso.

Il Professionista fornirà al Cliente adeguata documentazione a supporto di tale impossibilità.

#### **Art. 7 - MODALITÀ DI RILASCIO DELL'ATTESTATO**

L'attestato di formazione è compreso nel corrispettivo del Corso e viene fornito in formato digitale (PDF). L'invio avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione del percorso formativo, previa verifica del rispetto dei requisiti di partecipazione. Su richiesta, è disponibile una versione cartacea dell'attestato, con un costo aggiuntivo di euro 20,00 (venti/00), IVA esclusa, da corrispondersi separatamente. La consegna dell'attestato cartaceo è prevista entro 45 (quarantacinque) giorni dalla conclusione del corso. Si precisa che, in assenza del pieno soddisfacimento delle condizioni indicate nel precedente articolo 6, l'attestato non potrà essere rilasciato in alcuna forma.

#### **Art. 8 - CORSI PLURIENNALI: RINNOVO ISCRIZIONE PER ANNI SUCCESSIVI**

L'iscrizione al Corso ha validità per un singolo anno accademico. Il rinnovo per l'annualità successiva dovrà essere richiesto espressamente dal Cliente mediante la compilazione e l'invio dell'apposito modulo, da trasmettere entro 30 (trenta) giorni prima dell'inizio del nuovo anno accademico. Il Professionista potrà inviare al Cliente una comunicazione di promemoria in prossimità di tale scadenza.

Con la presentazione della domanda di rinnovo, il contratto si intenderà esteso all'anno accademico successivo e il Cliente dichiarerà di accettare le Condizioni Generali di Contratto, la Scheda del Corso e l'Informativa Privacy vigenti al momento della richiesta di rinnovo. Qualora tali documenti abbiano subito modifiche sostanziali rispetto all'annualità precedente, il Cliente ne sarà debitamente informato secondo le modalità previste dal presente contratto e conserverà la facoltà di recedere senza oneri.

Salvo diversi accordi scritti tra le parti, non è consentito al Cliente chiedere il rinnovo per anni successivi saltando l'annualità formativa intermedia.

Il Professionista potrà rifiutare il rinnovo dell'iscrizione unicamente per giustificati motivi, dandone comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. Tali motivi includono il mancato completamento dell'anno accademico precedente, l'irregolarità nei pagamenti, la mancata presentazione della domanda di rinnovo nei termini stabiliti, gravi violazioni contrattuali o impedimenti oggettivi di natura tecnica o organizzativa non imputabili a dolo o colpa grave del Professionista.

#### **Art. 9 - RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ENTI TERZI**

Il Professionista informa il Cliente che la Naturopatia e le discipline affini costituiscono, in Italia, professioni non regolamentate, ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4.

Eventuali accreditamenti o collaborazioni con associazioni di categoria o enti terzi hanno lo scopo di valorizzare le competenze acquisite.

L'iscrizione a tali organismi è facoltativa e rimessa all'autonoma iniziativa del Cliente, nel rispetto dei requisiti e delle procedure da essi stabiliti.

Il Professionista si impegna a fornire informazioni accurate e veritiere riguardo a tali enti, ma non assume alcuna responsabilità in merito ai rapporti, alle procedure, ai costi o agli esiti derivanti dall'interazione del Cliente con associazioni o enti terzi.

#### **Art. 10 - AFFILIAZIONE ALLA JEAN MONNET ASSOCIATION INTERNATIONALE BRUXELLES (A.I.S.B.L.)**

Si specifica che il "Diplôme" rilasciato dalla Jean Monnet A.I.S.B.L. (ente di diritto belga) è un attestato di natura privata che non ha valore legale in Italia e non costituisce abilitazione professionale.

L'iscrizione è facoltativa e il rapporto contrattuale e associativo si instaura esclusivamente tra il Cliente e la Jean Monnet A.I.S.B.L.

Tutti gli oneri economici relativi all'associazione (a titolo esemplificativo, quote associative e tassa d'esame) dovranno essere corrisposti dal Cliente direttamente alla Jean Monnet A.I.S.B.L., secondo le modalità e le scadenze da essa indicate.

Il Professionista si impegna a fornire al Cliente informazioni chiare, complete e aggiornate riguardo alla Jean Monnet A.I.S.B.L. e al valore del "Diplôme" da essa rilasciato. Tuttavia, non potrà essere ritenuto responsabile per decisioni, atti od omissioni imputabili esclusivamente a tale associazione, quali, a titolo esemplificativo: la decisione di accettare o rifiutare la domanda di iscrizione del Cliente; la modifica unilaterale delle quote associative o dei regolamenti interni; il mancato riconoscimento del "Diplôme" in specifici contesti; qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra il Cliente e la Jean Monnet A.I.S.B.L.

Resta inteso che la responsabilità del Professionista è limitata alla correttezza delle informazioni fornite in merito a tale affiliazione e alla qualità del proprio percorso formativo.

#### **Art. 11 - LIMITAZIONI LEGALI E RESPONSABILITA'**

Il Professionista informa il Cliente che la partecipazione al Corso non conferisce abilitazioni all'esercizio di professioni regolamentate e non autorizza a effettuare diagnosi mediche o psicologiche, a prescrivere terapie o trattamenti sanitari, né a esercitare attività riservate dalla legge a specifiche figure professionali, quali medici, psicologi, farmacisti o erboristi. È altresì vietato preparare, miscelare o vendere preparati erboristici o rimedi floreali in assenza dei requisiti e delle abilitazioni previste dalla normativa vigente.

Il Cliente si assume la piena ed esclusiva responsabilità per l'utilizzo delle conoscenze e delle competenze acquisite, impegnandosi a operare nel rigoroso rispetto delle leggi applicabili.

Il Professionista declina ogni responsabilità per usi impropri o illeciti delle informazioni fornite, fatta salva l'ipotesi di dolo o colpa grave a lui imputabile.

#### **Art. 12 – PROPRIETA' INTELLETTUALE E CONDIZIONI DI UTILIZZO**

Tutti i materiali didattici forniti o resi disponibili al Cliente durante il Corso (quali testi, dispense, registrazioni video, immagini e presentazioni) sono di proprietà esclusiva del Professionista e protetti dalla normativa sul diritto d'autore.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Cliente riceve una licenza d'uso personale, non esclusiva e non trasferibile, limitata alla durata del Corso e finalizzata unicamente allo studio e all'approfondimento personale. In virtù di tale licenza, il Cliente è autorizzato a consultare i materiali online tramite la piattaforma e-learning, a salvare i file espressamente indicati come scaricabili.

È invece espressamente vietato riprodurre, copiare, condividere, distribuire o cedere a terzi i materiali con qualsiasi mezzo, così come modificarli, tradurli o utilizzarli per creare opere derivate. È altresì proibito registrare o duplicare le video-lezioni non indicate come scaricabili, utilizzare i materiali per fini commerciali o didattici a beneficio di terzi e rimuovere o alterare i marchi o le altre indicazioni di titolarità presenti sui documenti.

Resta salvo il diritto del Cliente di effettuare una copia privata dei materiali per uso strettamente personale e senza scopo di lucro, nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente sul diritto d'autore.

Qualsiasi utilizzo diverso da quello autorizzato costituisce una violazione dei diritti d'autore e un grave inadempimento contrattuale. Se la violazione arreca un significativo pregiudizio economico o di immagine al Professionista, questi potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il risarcimento del danno. Le sanzioni applicate saranno sempre proporzionate alla gravità della violazione.

#### **Art. 13 – REQUISITI TECNICI E CONTINUITA' DEL SERVIZIO**

È onere del Cliente dotarsi di un dispositivo compatibile e di una connessione a internet stabile, come specificato nella Scheda del Corso.

Il Cliente è tenuto a verificare la compatibilità della propria dotazione tecnica prima della sottoscrizione del contratto. Qualora aggiornamenti della piattaforma modifichino tali requisiti, il Professionista ne darà tempestiva comunicazione al Cliente, concedendo un termine di almeno 30 (trenta) giorni per l'adeguamento.

Il Professionista potrà sospendere temporaneamente il servizio per comprovate esigenze di sicurezza, per cause di forza maggiore o per eventi tecnici a lui non imputabili, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, interruzioni di fornitori di servizi esterni essenziali (es. hosting) o attacchi informatici non prevenibili con l'ordinaria diligenza.

In tali casi, qualora l'interruzione non sia imputabile al Cliente, quest'ultimo avrà diritto a un rimborso proporzionale alla parte di servizio non fruita o, a sua scelta, a un credito di pari valore da utilizzare per altre iniziative formative. Il Professionista non potrà essere ritenuto responsabile per malfunzionamenti o interruzioni derivanti dall'inadeguatezza della dotazione tecnica (hardware e software) del Cliente, a condizione che i requisiti tecnici siano stati comunicati in modo chiaro e trasparente. Tale limitazione di responsabilità non opera in caso di dolo o colpa grave del Professionista.

#### **Art. 14 – CORRETTEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Cliente si impegna a fornire dati personali corretti, veritieri ed è l'unico responsabile per ogni conseguenza derivante dall'inserimento di dati falsi o errati. Il Professionista non potrà essere ritenuto responsabile per danni derivanti da tali violazioni, salvo che non abbia contribuito a causarli per dolo o colpa grave. Il Professionista, pur non essendo tenuto a un controllo preventivo

sulla veridicità dei dati forniti, si impegna ad adottare misure ragionevoli per garantirne l'accuratezza e a rettificare senza indugio quelli di cui venga a conoscenza come inesatti, in conformità al GDPR. Qualora accerti, anche su segnalazione, la falsità dei dati forniti, il Professionista si riserva il diritto di sospendere l'accesso ai servizi, previa comunicazione scritta al Cliente. Il trattamento dei dati personali avverrà nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, secondo le modalità descritte nell'informativa privacy.

#### **Art. 15 – CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo totale per la partecipazione al Corso è specificato nel modulo di iscrizione e si intende comprensivo di IVA, ove applicabile.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Cliente si obbliga a corrispondere l'intero importo pattuito, fatte salve le diverse previsioni in materia di recesso o ritiro anticipato. Il pagamento potrà essere effettuato mediante bonifico bancario, carta di credito o debito, PayPal, ove tale modalità sia prevista, oppure tramite un finanziamento concesso da società terze. In caso di pagamento a mezzo bonifico bancario, l'adempimento si considererà perfezionato esclusivamente al momento dell'effettivo accredito della somma sul conto corrente del Professionista, intestato a ACCADEMIA IPPOCRATE SRL, con IBAN IT70B0623049841000044878340 presso la banca CARISPEZIA - CREDIT AGRICOLE, avendo cura di indicare nella causale il nome e cognome del Cliente, la denominazione del corso e l'anno accademico di riferimento.

Salvo diversi accordi scritti, il corrispettivo dovrà essere versato integralmente al momento della stipula del contratto e comunque prima dell'attivazione del Servizio.

Eventuali rateizzazioni o modalità di pagamento differenti dovranno essere espressamente pattuite nel modulo d'iscrizione.

Trascorsi 15 (quindici) giorni dal termine di scadenza senza che il pagamento sia stato effettuato, il Professionista invierà un sollecito; trascorsi 7 (sette) giorni senza riscontro, avrà facoltà di sospendere l'erogazione del Servizio. Il mancato pagamento di due rate, anche non consecutive, costituirà inadempimento di non scarsa importanza e legittima la risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

Qualora il Cliente scelga di avvalersi di un finanziamento concesso da una società terza, il relativo contratto costituisce un rapporto giuridico autonomo intercorrente esclusivamente tra il Cliente e l'istituto finanziatore. L'attivazione del servizio formativo è in ogni caso subordinata all'effettivo accredito dell'intero importo pattuito.

#### **Art. 16 – ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

Il Professionista si impegna ad attivare il servizio formativo entro i termini indicati, a condizione che il Cliente abbia completato la procedura di iscrizione e adempiuto integralmente all'obbligazione di pagamento. L'attivazione è altresì subordinata al raggiungimento del numero minimo di partecipanti, qualora tale condizione sia prevista e specificata nell'offerta formativa.

L'avvenuta attivazione sarà comunicata per iscritto all'indirizzo di posta elettronica fornito dal Cliente. A decorrere da tale comunicazione, il Cliente acquisisce il diritto di accesso al Servizio e ne assume la piena responsabilità per l'utilizzo, in conformità a quanto previsto dal presente contratto.

Il Professionista ha facoltà di non procedere all'attivazione del Servizio, dandone motivata comunicazione scritta al Cliente, qualora ricorra una causa oggettiva e verificabile, quale il mancato o parziale pagamento del corrispettivo, la mancata o incompleta trasmissione della documentazione necessaria, la fornitura di dati anagrafici non veritieri o la sussistenza di gravi e reiterate inadempienze pregresse del Cliente.

Qualora l'attivazione non avvenga per cause non imputabili al Cliente, come il mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, il Professionista provvederà al rimborso integrale delle somme già versate, senza indebito ritardo e comunque entro 14 (quattordici) giorni dalla comunicazione di mancata attivazione. Resta in ogni caso salvo il diritto del Cliente al risarcimento del maggior danno, ai sensi dell'art. 1223 c.c., qualora la mancata attivazione sia conseguenza di dolo o colpa grave del Professionista.

#### **Art. 17 – MODIFICHE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO DA PARTE DEL PROFESSIONISTA**

Il Corso sarà erogato secondo le modalità, i tempi e i programmi comunicati ufficialmente dal Professionista. Quest'ultimo si riserva il diritto di apportare modifiche non sostanziali al servizio solo per giustificati motivi oggettivi e documentabili quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'adeguamento normativo a provvedimenti dell'Autorità, comprovate necessità tecniche o organizzative, l'introduzione di nuove misure di sicurezza o per cause di forza maggiore (intendendosi eventi imprevedibili e inevitabili, come calamità naturali, eventi bellici, atti di terrorismo, tumulti popolari o emergenze sanitarie dichiarate dalle autorità competenti, che impediscano oggettivamente l'esecuzione del contratto), garantendo il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti. Ogni variazione sarà tempestivamente comunicata al Cliente.

Qualora le modifiche siano di natura sostanziale il Cliente avrà diritto di recedere dal contratto senza penalità e di ottenere il rimborso delle somme versate per la parte di servizio non ancora usufruita. Si considerano sostanziali le modifiche che comportino, a titolo esemplificativo, una variazione superiore al 20% (venti per cento) del monte ore complessivo o uno spostamento di oltre il 30% (trenta per cento) delle date programmate.

Il Professionista si riserva inoltre la facoltà di sospendere l'erogazione del servizio in caso di mancato pagamento delle quote dovute, di accertata violazione delle condizioni contrattuali o di utilizzo illecito dei materiali didattici. La sospensione del servizio per inadempimenti del Cliente avverrà solo previa comunicazione e concessione di un termine congruo per la regolarizzazione.

#### **Art. 18 – AUTENTICAZIONE E RESPONSABILITÀ DELLE CREDENZIALI**

L'accesso ai servizi formativi online è consentito tramite credenziali personali e non cedibili, che il Cliente deve custodire con la massima diligenza. Egli è l'unico responsabile di ogni attività compiuta tramite il proprio account e ha l'obbligo di comunicare senza indugio al Professionista qualsiasi smarrimento, furto o uso non autorizzato.

Il Professionista adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza del sistema in conformità al GDPR, come dettagliato nell'informativa privacy.

In caso di violazione delle presenti disposizioni, di uso improprio delle credenziali o per comprovati

motivi di sicurezza informatica, il Professionista potrà sospendere o revocare l'accesso ai servizi, previa comunicazione scritta al Cliente.

Si informa inoltre che, per finalità di sicurezza e tutela della proprietà intellettuale, potrebbero essere attive funzionalità di monitoraggio e tracciamento, il cui funzionamento è descritto nell'informativa sul trattamento dei dati personali che il Cliente dichiara di aver compreso e accettato.

#### **Art. 19 – OBBLIGHI DEL CLIENTE E REGIME DI RESPONSABILITÀ**

Il Cliente si impegna a utilizzare il servizio formativo solo per fini personali, senza cedere a terzi la propria iscrizione, farsi sostituire agli esami o adottare condotte volte ad alterare il regolare svolgimento delle attività. La violazione di tali obblighi potrà comportare la sospensione o la risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto del Professionista al risarcimento del danno.

Il Professionista si impegna a erogare il servizio con diligenza e a mantenere l'efficienza della propria piattaforma e infrastruttura tecnologica. Sarà responsabile per malfunzionamenti o interruzioni derivanti da proprie carenze strutturali o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali.

Tuttavia, il Professionista non potrà essere ritenuto responsabile per interruzioni o malfunzionamenti dovuti a:

a) cause di forza maggiore;

b) disservizi della rete di telecomunicazione non imputabili al Professionista;

c) inadeguata dotazione tecnica del Cliente, a condizione che i requisiti tecnici siano stati chiaramente comunicati;

d) accesso non autorizzato da parte di terzi, se dovuto a negligenza del Cliente nella custodia delle proprie credenziali.

In caso di forza maggiore che impedisca l'erogazione del servizio per un periodo prolungato, il Cliente sarà tempestivamente informato e avrà diritto a un rimborso proporzionale alla parte di prestazione non fruita o, a sua scelta, a un credito di pari valore da utilizzare per altre iniziative formative entro i successivi 12 (dodici) mesi.

La responsabilità del Professionista per i danni diretti subiti dal Cliente è disciplinata dalla legge e non potrà in alcun caso essere esclusa o limitata per dolo, colpa grave o per i danni alla persona.

#### **Art. 20 – VARIAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE DEI CORSI**

Il Professionista si riserva la facoltà di modificare la programmazione, le date o gli orari di un corso esclusivamente per motivi oggettivi e documentabili, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: comprovate esigenze organizzative, tecniche, didattiche o per cause di forza maggiore (intendendosi per tali eventi imprevedibili e inevitabili, come calamità naturali, eventi bellici, atti di terrorismo, tumulti popolari o emergenze sanitarie dichiarate dalle autorità competenti, che impediscano oggettivamente l'esecuzione del contratto), dandone tempestiva comunicazione al Cliente.

Qualora il Cliente sia oggettivamente impossibilitato a partecipare nella nuova data proposta, dovrà comunicarlo al Professionista entro 15 (quindici) giorni dalla ricezione dell'avviso. In tal caso, avrà diritto di scegliere tra la partecipazione a una data alternativa, ove disponibile, oppure il rimborso proporzionale della quota pagata per la parte di servizio non usufruita, o ancora per l'attribuzione di un credito di pari valore, utilizzabile entro 12 (dodici) mesi per altra iniziativa formativa equivalente.

#### **Art. 21 – ANNULLAMENTO DI SINGOLI SEMINARI E FORZA MAGGIORE**

Qualora il Professionista, per ragioni a lui imputabili, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'adeguamento a sopravvenute disposizioni normative o a provvedimenti dell'Autorità, comprovate necessità tecniche o organizzative che non alterino la natura del servizio, o l'introduzione di nuove misure di sicurezza, e che non costituiscono causa di forza maggiore, dovesse annullare un singolo seminario non facente parte di un piano didattico annuale, il Cliente avrà diritto di scegliere tra l'ottenimento di un credito di pari valore, da utilizzare per un'altra iniziativa formativa entro i 12 (dodici) mesi successivi, oppure il rimborso integrale dell'importo versato. La richiesta di rimborso dovrà essere inviata per iscritto entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di annullamento e sarà evasa nei 30 (trenta) giorni successivi. Resta in ogni caso impregiudicato il diritto del Cliente al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Ai sensi dell'articolo 1256 del Codice Civile, nessuna delle Parti sarà ritenuta responsabile per l'inadempimento qualora la prestazione sia divenuta impossibile per una causa di forza maggiore.

Rientrano in tale categoria eventi imprevedibili e inevitabili, quali calamità naturali, eventi bellici, atti di terrorismo, tumulti popolari o emergenze sanitarie dichiarate dalle autorità competenti, che impediscano oggettivamente l'esecuzione del contratto. Qualora l'impossibilità dovuta a forza maggiore sia definitiva, il contratto si intenderà risolto di diritto e il Cliente avrà diritto alla restituzione integrale delle somme versate per il seminario annullato. Se l'impossibilità è soltanto temporanea, gli obblighi contrattuali resteranno sospesi; tuttavia, qualora tale sospensione perduri per un periodo superiore a sei mesi, il contratto si considererà risolto e il Cliente potrà scegliere tra la restituzione delle somme versate o l'attribuzione di un credito di pari valore.

#### **Art. 22 – ANNULLAMENTO DI SEMINARI INCLUSI NEL PIANO DIDATTICO ANNUALE**

Qualora l'annullamento riguardi un seminario facente parte di un piano didattico annuale, le Parti si impegnano a concordare una data alternativa per il suo svolgimento. Ove la riprogrammazione non fosse oggettivamente possibile, il Cliente avrà diritto a una riduzione del corrispettivo complessivo del piano didattico, calcolata in modo proporzionale al valore del seminario annullato. Restano in ogni caso ferme le disposizioni relative alla forza maggiore di cui al precedente articolo.

#### **Art. 23 – MODIFICHE AL PIANO DIDATTICO E ALLO STAFF DEI DOCENTI**

Il Professionista si riserva la facoltà di apportare modifiche al piano didattico, al calendario, ai contenuti formativi o alla composizione dello Staff dei docenti, esclusivamente per motivi oggettivi e documentabili, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: giustificati motivi organizzativi, didattici o per cause di forza maggiore (intendendosi per tali eventi imprevedibili e inevitabili, come calamità naturali, eventi bellici, atti di terrorismo, tumulti popolari o emergenze sanitarie dichiarate dalle autorità competenti, che impediscano oggettivamente l'esecuzione del contratto), garantendo in ogni caso il raggiungimento degli obiettivi formativi e un livello qualitativo del servizio equivalente.

Qualora tali modifiche abbiano natura sostanziale, alterando in modo significativo la struttura o le modalità essenziali di erogazione del Corso, il Professionista ne darà comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. Rientrano in tale categoria, a titolo esemplificativo, una variazione superiore al 20% (venti per cento) del monte ore delle materie principali, la sostituzione di oltre la metà dei docenti titolari o uno spostamento di oltre il 30% (trenta per cento) delle date programmate. A seguito di tale comunicazione, il Cliente potrà accettare le modifiche o recedere dal contratto senza alcuna penalità, ottenendo il rimborso proporzionale delle somme già versate per la parte di servizio non ancora usufruita.

Nell'eventualità di modifiche imposte da cause di forza maggiore, il Professionista si impegna a riprogrammare le lezioni e, qualora il Cliente dimostri l'oggettiva impossibilità a partecipare nelle nuove date, gli sarà riconosciuto un credito di pari valore o il rimborso proporzionale della quota.

Resta inteso che nessun ulteriore indennizzo sarà dovuto, fatta salva l'applicazione delle norme inderogabili a tutela del consumatore e il divieto di limitare la responsabilità per dolo o colpa grave, ai sensi dell'art. 1229 del Codice Civile.

#### **Art. 24 – AUTOCERTIFICAZIONE E VERIDICITÀ DEI DATI**

Il Cliente è tenuto a fornire, mediante autocertificazione, i propri dati anagrafici, fiscali e i titoli di studio posseduti, allegando copia di un documento di identità in corso di validità. Saranno richiesti esclusivamente i dati strettamente necessari alla gestione amministrativa e didattica del rapporto.

Il Cliente è l'unico responsabile della veridicità e completezza delle dichiarazioni rese.

Qualora il Professionista riscontri la non veridicità o l'incompletezza di dati essenziali, contesterà per iscritto tale circostanza al Cliente, assegnandogli un termine di 15 (quindici) giorni per fornire integrazioni.

Decorso inutilmente tale termine, o in caso di dichiarazioni di dati dolosamente falsi relativi all'iscrizione, tale condotta costituirà inadempimento di non scarsa importanza e legitimerà il Professionista a risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione scritta.

#### **Art. 25 – DIRITTO DI RECESSO**

##### **A) Diritto di recesso legale del Consumatore**

Al Cliente qualificabile come Consumatore è riconosciuto il diritto di recedere dal presente contratto entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla sua conclusione, senza dover fornire alcuna

motivazione e senza incorrere in alcuna penalità. Per esercitare tale diritto, il Cliente è tenuto a informare il Professionista della sua decisione tramite una dichiarazione esplicita, inviata a mezzo posta raccomandata A/R o posta elettronica certificata (PEC).

Il Professionista provvederà al rimborso di tutti i pagamenti ricevuti entro 14 (quattordici) giorni dalla ricezione della comunicazione di recesso, utilizzando lo stesso mezzo di pagamento adoperato dal Cliente.

Per la "Fornitura di Contenuto Digitale", il Cliente prende atto e accetta espressamente che, conformemente all'art. 59, comma 1, lett. o) del Codice del Consumo, qualora l'accesso ai materiali avvenga previo suo consenso esplicito e con l'accettazione della perdita del diritto di recesso, tale diritto non potrà più essere esercitato limitatamente a detta componente del servizio.

##### **B) Recesso convenzionale**

Decorso il termine di 14 (quattordici) giorni per il Cliente Consumatore, o in ogni momento per il Cliente Professionista, è ammesso il recesso convenzionale dal contratto. In tal caso, il Cliente avrà diritto a un rimborso parziale calcolato sulla componente dei "Servizi Formativi Live" non ancora fruita, dedotti i costi amministrativi sostenuti e non recuperabili dal Professionista.

Tali costi, dettagliati nella "Scheda del Corso" non potranno in ogni caso superare una percentuale equa e proporzionata del corrispettivo, come di seguito specificato:

- Workshop e Seminari Singoli, in caso di recesso comunicato con un preavviso inferiore a 7 (sette) giorni dall'inizio dell'evento, il Professionista avrà diritto a trattenere una somma a titolo di penale, la cui entità sarà giustificata dai costi non recuperabili (es. prenotazione docenti, materiali specifici) e che non potrà essere in ogni caso superiore al 20% (venti per cento) del corrispettivo, salvo che il Professionista fornisca prova documentale di costi non recuperabili di importo superiore.

- Master o Corso Annuale, il Cliente avrà diritto al rimborso proporzionale alle ore di lezione non fruita alla data di ricezione della comunicazione di recesso, calcolato secondo la formula: (Valore componente Live / Ore totali previste) x Ore Live non fruita. Da tale importo potranno essere dedotti i costi di amministrazione fissi, quantificati in euro 50,00 (cinquanta/00), a copertura delle spese di segreteria e gestione del recesso, come dettagliato nella Scheda del Corso.

Il Professionista si impegna a fornire al Cliente, su richiesta, un prospetto dettagliato dei costi trattenuti e delle relative motivazioni, garantendo la massima trasparenza.

Il Cliente dichiara di aver preso visione e accettato tali costi e penali al momento della sottoscrizione.

#### **Art. 26 – FATTURAZIONE**

Il Professionista emetterà regolare fattura per ogni corrispettivo ricevuto, trasmettendola in formato elettronico. Non è prevista l'emissione di copie cartacee, salvo diversa pattuizione. Tutti i corrispettivi indicati si intendono comprensivi di IVA, se dovuta.

Il Cliente è responsabile della correttezza dei dati fiscali forniti e si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale richiesta di rettifica e, comunque, non oltre cinque giorni dal ricevimento della fattura.

#### **Art. 27 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il presente contratto si intenderà risolto di diritto qualora il Cliente ponga in essere una delle condotte di seguito indicate:

- cessione a terzi delle credenziali di accesso o la condivisione non autorizzata dei materiali didattici, qualora tale condotta, per modalità e sistematicità, arrechi un significativo pregiudizio economico (es. perdita stimata di potenziali iscrizioni o ricavi superiore al 5% del valore del corso) o di immagine (es. danno reputazionale documentato da segnalazioni o pubblicazioni negative);
- fornitura di dati dolosamente falsi relativi all'iscrizione, tali da impedire la corretta identificazione del Cliente o la gestione amministrativa del contratto;
- mancato pagamento di almeno due rate, anche non consecutive, del corrispettivo;
- diffusione pubblica di affermazioni la cui natura diffamatoria sia stata accertata con provvedimento giudiziale, anche non definitivo.

La risoluzione opererà con effetto immediato nel momento in cui il Professionista comunicherà al Cliente, a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, la propria intenzione di avvalersi della presente clausola. Tale risoluzione comporterà l'immediata interruzione dell'accesso ai servizi, fermo restando l'obbligo per il Cliente di corrispondere le somme dovute per la parte di servizio già fruita e salvo il diritto del Professionista al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

#### **Art. 28 – LEGGE APPLICABILE E RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana.

Qualsiasi reclamo relativo alla sua esecuzione o interpretazione dovrà essere inviato in forma scritta al Professionista, il quale si impegna a fornire un riscontro motivato entro 30 (trenta) giorni. Qualora il reclamo non trovi una soluzione soddisfacente, le Parti potranno avviare una procedura di risoluzione alternativa della controversia.

Per il Cliente che non riveste la qualifica di Consumatore, le Parti si impegnano a esperire un tentativo obbligatorio di mediazione presso l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio della Spezia prima di adire l'autorità giudiziaria.

Per il Cliente Consumatore, è fatta salva la facoltà di ricorrere a un organismo di risoluzione alternativa delle controversie (ADR) o di adire direttamente l'autorità giudiziaria competente, che è inderogabilmente quella del suo luogo di residenza o di domicilio.

Se il Cliente non è un Consumatore, la competenza esclusiva è attribuita al Foro di La Spezia.

Qualsiasi pattuizione contraria che limiti i diritti del consumatore in materia di Foro competente si considera nulla e priva di effetto.

Qualora il Cliente Consumatore risieda abitualmente in un altro Stato membro dell'Unione Europea, la scelta della legge italiana e del Foro competente non potrà in alcun caso privarlo della protezione che gli è assicurata dalle disposizioni imperative della legge del suo Paese di residenza, né della facoltà di adire il giudice del proprio domicilio, in conformità ai Regolamenti (CE) n. 593/2008 (Roma I) e (UE) n. 1215/2012 (Bruxelles I-bis).

#### **Art. 29 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Professionista, in qualità di Titolare, si impegna a trattare i dati personali forniti dal Cliente nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

Le finalità e le modalità del trattamento sono dettagliate nell'informativa privacy completa, che il Cliente dichiara di aver letto e compreso.

Il trattamento dei dati strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto e all'adempimento dei connessi obblighi di legge non richiede il consenso dell'interessato. Per ogni finalità ulteriore, quale a titolo esemplificativo l'invio di comunicazioni promozionali o l'utilizzo di immagini, sarà richiesto un consenso libero, specifico e revocabile in ogni momento.

#### **Art. 30 – UTILIZZO DI IMMAGINI E TESTIMONIANZE**

Il consenso alla raccolta e all'utilizzo di immagini, video, registrazioni audio e testimonianze che ritraggono il Cliente è facoltativo e non pregiudica in alcun modo la partecipazione al Corso. Tali dati potranno essere trattati, previo consenso esplicito e separato da richiedersi per ciascuna finalità, per scopi didattici interni, per finalità promozionali e di marketing sui canali di comunicazione del Professionista, nonché per attività di ricerca e sviluppo, in quest'ultimo caso prevalentemente in forma anonima o aggregata.

Il Cliente ha il diritto di revocare in ogni momento i consensi prestati, con la stessa facilità con cui sono stati accordati, mediante comunicazione scritta.

A seguito della revoca, il Professionista cesserà l'utilizzo dei dati per le finalità indicate e provvederà alla loro rimozione, ove tecnicamente possibile.

Con dichiarazione separata, il Cliente potrà inoltre rinunciare a ogni pretesa economica per l'utilizzo dei materiali che lo ritraggono, ferma restando la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei dati.

Qualora si rendesse necessario il trattamento di categorie particolari di dati personali, come quelli relativi alla salute, ciò avverrà esclusivamente previo consenso esplicito del Cliente e con l'adozione di misure di sicurezza rafforzate, quali tecniche di crittografia e pseudonimizzazione, per garantirne la massima protezione. Il Professionista si impegna altresì ad adottare procedure di cancellazione sicura e irreversibile dei dati personali contenuti nelle apparecchiature elettroniche in fase di dismissione, in conformità alla normativa vigente.

#### Art. 31 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra le Parti aventi efficacia legale dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ufficiale del Professionista [accademiaippocrate@pec.it](mailto:accademiaippocrate@pec.it) o tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Per il Cliente Consumatore, tali comunicazioni potranno essere validamente effettuate anche tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [accademianaturopatia@gmail.com](mailto:accademianaturopatia@gmail.com), a condizione che sia possibile avere prova dell'avvenuta ricezione.

Le comunicazioni di carattere meramente operativo o didattico potranno invece intercorrere tramite posta elettronica ordinaria agli indirizzi di contatto forniti dalle Parti.

#### Art. 32 – DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

La Scheda del Corso, l'Informativa Precontrattuale, il Modulo di Iscrizione e l'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente atto, il Cliente dichiara di averne preso attenta visione e di averne compreso appieno il contenuto, inclusi tutti gli oneri, i costi e le condizioni, anche di natura amministrativa e opzionale, in essi analiticamente descritti.

#### Art. 33 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente contratto sostituisce e annulla ogni precedente accordo, verbale o scritto, intercorso tra le Parti in merito all'oggetto del contratto. Per quanto non espressamente disciplinato, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile e, qualora il Cliente rivesta la qualifica di Consumatore, al D.Lgs. 206/2005 (Codice del Consumo).

Luogo, [data]

Il Professionista (ACCADEMIA IPPOCRATE SRL) \_\_\_\_\_

Il Cliente \_\_\_\_\_

#### APPROVAZIONE SPECIFICA

Il Cliente dichiara che le clausole di seguito elencate, potenzialmente onerose ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile e, per il Cliente qualificabile come Consumatore, ai sensi degli articoli 33 e seguenti del D.Lgs. 206/2005 (Codice del Consumo), sono state portate alla sua specifica attenzione mediante un'evidenziazione chiara e distinta all'interno del presente Contratto e durante la procedura di iscrizione online.

Il Cliente dichiara espressamente di aver avuto la piena e concreta possibilità di prendere visione di ciascuna di tali clausole in un formato durevole e facilmente accessibile, di averne compreso appieno il significato e le conseguenze, e di averle accettate individualmente mediante la selezione di un'apposita casella di spunta non preselezionata, passaggio necessario per la finalizzazione del presente Contratto.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente dichiara di aver letto attentamente e di approvare specificamente le pattuizioni contenute nei seguenti articoli:

Art. 4 (Conclusione del Contratto e Accesso al Servizio)

Art. 5 (Modalità di Erogazione e Servizi Inclusi)

Art. 8 (Corsi pluriennali: rinnovo iscrizione per anni successivi)

Art. 9 (Rapporti con Enti Terzi ed Esclusione di Responsabilità)

Art. 10 (Affiliazione alla Jean Monnet Association Internationale Bruxelles A.I.S.B.L.)

Art. 12 (Proprietà Intellettuale e Condizioni di Utilizzo)

Art. 13 (Requisiti Tecnici e Continuità del Servizio)

Art. 15 (Corrispettivi e Modalità di Pagamento)

Art. 16 (Attivazione del Servizio)

Art. 17 (Modifiche e Sospensione del Servizio da parte del Professionista)

Art. 19 (Obblighi del Cliente e Regime di Responsabilità)

Art. 20 (Variazioni alla Programmazione dei Corsi)

Art. 21 (Annullamento di Singoli Seminari e Forza Maggiore)

Art. 22 (Annullamento di Seminari inclusi nel Piano Didattico Annuale)

Art. 23 (Modifiche al Piano Didattico e allo Staff dei Docenti)

Art. 24 (Autocertificazione e Veridicità dei Dati)

Art. 25 (Diritto di Recesso)

Art. 27 (Clausola Risolutiva Espresa)

Art. 28 (Legge Applicabile e Risoluzione delle Controversie)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Cliente \_\_\_\_\_

(Per specifica approvazione)

#### MODULO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ALL'UTILIZZO DI IMMAGINI E TESTIMONIANZE

Il/La sottoscritto/a .....dichiara di aver letto e compreso l'Informativa Privacy, esprime liberamente il proprio consenso per le seguenti finalità (barrare le caselle di interesse):

**1) Utilizzo di immagini, video e testimonianze per finalità promozionali:** il Cliente autorizza ACCADEMIA IPPOCRATE SRL a utilizzare, a titolo gratuito, le proprie immagini, riprese video e testimonianze scritte o verbali, raccolte durante le attività didattiche, per la pubblicazione su siti web, social media, materiale promozionale e canali di comunicazione del Professionista.

Acconsento

Non acconsento

**2) Comunicazioni commerciali e marketing:** il Cliente autorizza ACCADEMIA IPPOCRATE SRL all'invio di comunicazioni promozionali, newsletter e informazioni su nuovi corsi o iniziative formative tramite e-mail, SMS o altri canali di contatto forniti.

Acconsento

Non acconsento

Dichiaro di non avere nulla a pretendere a titolo di compenso per l'utilizzo delle immagini, registrazioni o altri materiali che mi ritraggono, se utilizzati per le finalità sopra indicate.

Riconosco il mio diritto a revocare in ogni momento i consensi prestati, mediante richiesta scritta da inviare all'indirizzo PEC: [accademiaippocrate@pec.it](mailto:accademiaippocrate@pec.it).

L'ACCADEMIA IPPOCRATE S.R.L. si impegna a cessare l'utilizzo entro 30 giorni e a rimuovere i contenuti dalle proprie pubblicazioni ove tecnicamente possibile.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma del Cliente: \_\_\_\_\_

#### ALLEGATO A

##### Modulo Tipo di Recesso

(ai sensi dell'art. 49, comma 1, lett. h) del D.Lgs. 206/2005 - Codice del Consumo)

Spett.le

ACCADEMIA IPPOCRATE SRL

via Paganino 4b 19038 Sarzana (SP)  
PEC: [accademiaipocrate@pec.it](mailto:accademiaipocrate@pec.it)  
Email: [accademianaturopatia@gmail.com](mailto:accademianaturopatia@gmail.com)

**OGGETTO: Esercizio del diritto di recesso dal contratto di iscrizione**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice Fiscale: \_\_\_\_\_ residente in: \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

con la presente la volontà di recedere dal contratto di iscrizione al seguente corso di formazione, concluso in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_:  
Denominazione del Corso: \_\_\_\_\_ Numero/Codice Contratto (se presente): \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

altresi la restituzione di tutti i pagamenti effettuati in esecuzione del suddetto contratto, pari a Euro \_\_\_\_\_, entro 14 giorni dal ricevimento della presente comunicazione, secondo le seguenti coordinate bancarie:

IBAN: \_\_\_\_\_  
Intestatario del Conto Corrente: \_\_\_\_\_  
Luogo: \_\_\_\_\_  
Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Firma del Cliente Consumatore \_\_\_\_\_

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E L'INVIO**

1. Compilazione: Compilare il modulo in ogni sua parte con dati chiari e leggibili.
2. Tempistiche: Il diritto di recesso può essere esercitato entro 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione del contratto, senza necessità di fornire motivazioni.
3. Modalità di Invio: Inviare il modulo tramite uno dei seguenti canali per garantire la certezza della ricezione: Posta Elettronica Certificata (PEC): Raccomandata A/R: ACCADEMIA IPPOCRATE SRL